02-01

***Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлиги***

***Ош областы ,Өзгөн району***

# ***№78.М.Жолдошалиев атындагы орто мектебинде 2022-2023- окуу жылына карата түзүлгөн усулдук бирикменин иш планы***

Жаңы-Айыл айылы

**«Бекитемин»**

**МЕКТЕП ДИРЕКТОРУ:** ____________

Ж.Камбарова. 2022-2023-окуу жылы

## №78.М.Жолдошалиев атындагы орто мектебиндеги усулдук бирикмелер (УБ) жөнүндө

## ЖОБО

### 1 ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

**1.1** УСУЛДУК БИРИКМЕ- ЖАЛПЫ БИЛИМ БЕРУУ УЮМУНУН УСУЛДУК КЫЗМАТЫНЫН МУГАЛИМДЕРДИ БИЛИМ БЕРУУ ПРЕДМЕТТЕРИ, БИЛИМ БЕРУУ ТАРМАГЫ, ТАРБИЯ ИШТЕРИНИН ТУРЛОРУ БОЮНЧА БИРИКТИРУУЧУ ТУЗУМДУК БОЛУГУ БОЛУП САНАЛАТ.

**1.2** УСУЛДУК БИРИКМЕ БИР НЕЧЕ БИЛИМ БЕРУУ ТАРМАГЫНА КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЖАЛПЫ ОРТО БИЛИМ БЕРУУ БОЮНЧА АЛКАКТЫК УЛУТТУК КУРРИКУЛУМУНДА СУНУШТАЛГАН БИЛИМ БЕРУУ ТАРМАКТАРЫНА КАРАШТУУ ПРЕДМЕТТЕРДЕН САБАК БЕРУУЧУ УЧТОН КЕМ ЭМЕС МУГАЛИМ БАР БОЛГОНДО ТУЗУЛОТ. МЕКТЕПТИН ШАРТЫН ЖАНА ЖУМУШТУН КАЙТАРЫМДУУЛУГУН ЭСКЕ АЛУУ МЕНЕН ТОМОНДОГУДОЙ УСУЛДУК БИРИКМЕ ТУЗУЛУШУ МУМКУН:

1) КЫРГЫЗ ТИЛИ ЖАНА АДАБИЯТЫ МУГАЛИМДЕРИНИН УСУЛДУК БИРИКМЕСИ;

2) ОРУС ТИЛИ ЖАНА АДАБИЯТЫ МУГАЛИМДЕРИНИН УСУЛДУК БИРИКМЕСИ

3) ЧЕТ ТИЛИ МУГАЛИМДЕРИНИН УСУЛДУК БИРИКМЕСИ

4) МАТЕМАТИКА, ФИЗИКА МУГАЛИМДЕРИНИН УСУЛДУК БИРИКМЕСИ

5) ТАРЫХ, ГЕОГРАФИЯ МУГАЛИМДЕРИНИН УСУЛДУК БИРИКМЕСИ

6) ХИМИЯ, БИОЛОГИЯ МУГАЛИМДЕРИНИН УСУЛДУК БИРИКМЕСИ

7) ДЕНЕ ТАРБИЯ, АСКЕРГЕ ЧЕЙИНКИ ДАЯРДЫК, СУРОТ, МУЗЫКА МУГАЛИМДЕРИНИН УСУЛДУК БИРИКМЕСИ

8) БАШТАЛГЫЧ КЛАССТАРДЫН МУГАЛИМДЕРИНИН УСУЛДУК БИРИКМЕСИ.

УСУЛДУК БИРИКМЕГЕ ИШ ТАЖРЫЙБАСЫ БАЙ,ЧЫГАРМАЧЫЛ МАГАЛИМ БАШЧЫЛЫК КЫЛА АЛАТ.

1.3 ИШТИН НЕГИЗГИ БАГЫТТАРЫН, ФОРМАЛАРЫН ЖАНА УСУЛДАРЫН УСУЛДУК БИРИКМЕЛЕРИНИН МУЧОЛОРУ БИЛИМ БЕРУУЧУ УЮМДУН МАКСАТТАРЫНА ЖАНА МИЛДЕТТЕРИНЕ ЫЛАЙЫК АНЫКТАП, БИЛИМ БЕРУУЧУ УЮМДУН УСУЛДУК КЕНЕШИ БЕКИТЕТ.

1.4 БИЛИМ БЕРУУЧУ УЮМДАРЫНДА КЛАСС ЖЕТЕКЧИЛЕРДИН Ж.У.С УСУЛДУК БИРИКМЕЛЕРИ ТУЗУЛУШУ МУМКУН.

1.5 УСУЛДУК БИРИКМЕЛЕРИНИН САНЫ МУЧОЛОРУНУН САНЫ БИЛИМ БЕРУУ УЮМУ АТКАРМАКЧЫ БОЛГОН МИЛДЕТТЕРДИ ЧЕЧУУ ЗАРЫЛДЫГЫНА ЖАРАША АНЫКТАЛАТ ДА ПЕДАГОКИКАЛЫК КЕНЕШТИН ЧЕЧИМИ МЕНЕН БЕЛГИЛЕНЕТ ЖАНА БИЛИМ БЕРУУЧУ УЮМУНУН ДИРЕКТОРУНУН БУЙРУГУ МЕНЕН БЕКИТИЛЕТ.

1.6 УСУЛДУК БИРИКМЕНИН КУРАМЫНА КИРГЕН МУГАЛИМДЕР ОКУУЧУЛАРДЫ ТИЙИШТУУ БИЛИМ БЕРУУ ТАРМАГЫНДАГЫ ПРЕДМЕТТЕР БОЮНЧА ОЛИМПИАДАГА ДАЯРДАЙТ.

1.7 УСУЛДУК БИРИКМЕЛЕР БИЛИМ БЕРУУЧУ УЮМУНУН ДИРЕКТОРУНУН ОКУУ ТАРБИЯ ИШТЕРИ БОЮНЧА ОРУН БАСАРЫНЫН КОРСОТУУСУ МЕНЕН ДИРЕКТОРДУН БУЙРУГУНА ЫЛАЙЫК ТУЗУЛОТ, КАЙРА УЮШТУРУЛАТ ЖАНА ЖОЮЛАТ.

.1.8 УСУЛДУК БИРИКМЕЛЕР ДИРЕКТОРДУН ОКУУ ТАРБИЯ ИШТЕРИ БОЮНЧА ОРУН БАСАРЫНА ТУЗДОН-ТУЗ БАШ ИЙИШЕТ.

1.9 УСУЛДУК БИРИКМЕЛЕР ИШМЕРДИГИНДЕ КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН КОНСТИТУЦИЯСЫН,БИЛИМ БЕРУУ ТАРМАГЫНА ТИЕШЕЛУУ МЫЙЗАМДАРЫН ЖАНА ЧЕНЕМДИК-УКУКТУК АКТЫЛАРЫНА ЖЕТЕКЧИЛИКЕ АЛЫШАТ.

## 2.МЕКТЕПТИН УСУЛДУК БИРИКМЕСИНИН МАКСАТТАРЫ

2.1 МУГАЛИМДЕРДИН КЕСИПТИК КАМЫЛГАСЫН ЖАНА КЕСИПТИК ЧЕБЕРЧИЛИГИН АРТТЫРУУ, ОШОНДОЙ ЭЛЕ ЖАШ МУГАЛИМДЕРДИН КЕСИПТИК ОСУШУНО КОЛДОО КОРСОТУУ (НАСААТЧЫЛЫК КЫЛУУ).

2.2 БИЛИМ БЕРУУ ТАРМАКТАРЫ БОЮНЧА ОКУТУУ САПАТЫНА МАКСАТТАРЫНА ЖАН НАТЫЙЖАЛАРЫНА КАРАТА БИРДИКТУУ ТАЛАПТАРДЫ КАМСЫЗДОО.

2.3 БИРДИКТУУ БИЛИМ БЕРУУ, ТАРБИЯЛОО ИНСАНДЫ ЖЕТИЛТУУ ЖАНА КАЛЫПТАНДЫРУУ ЧОЙРОСУН КАМСЫЗДОО ЧЫГАРМАЧЫЛ ИШТООГО ШАРТ ТУЗУУ.

2.4 МУГАЛИМДЕРДИН ПЕДАГОГИКАЛЫК ИШМЕРДИГИНИН НАТЫЙЖАЛУУЛУГУН БААЛОО.

## 3.МЕКТЕПТЕГИ УСУЛДУК БИРИКМЕНИН МИЛДЕТТЕРИ

3.1 БИЛИМ МАСЕЛЕЛЕРИ БОЮНЧА ЧЕНЕМ ЖАНА УСУЛДУК ДОКУМЕНТТЕРДИ ИЛИКТОО, МЕКТЕП ДЕНГЭЭЛИНДЕГИ ЧЕНЕМДИК ДОКУМЕНТТЕРДИ (НУСКАМАЛАРДЫ, ЖОБОЛОРДУ, КЕЛИШИМДЕРДИ (ИШТЕП ЧЫГУУ).

3.2 МЕКТЕП КОМПОНЕНТИН ТАНДООГО ЖАНА ТУЗУУГО КАТЫШУУ.

3.3 САБАК БЕРУУНУН ТУРДУУЛУГУН ЖАНА АР ТУРДУУ ДЕНГЭЭЛИН ЭСКЕ АЛЫП, ПРЕДМЕТ БОЮНЧА АВТОРДУК ОКУУ КИТЕПТЕРДИН МАЗМУНУН ИРГОО ЖАНА ТУЗУП ЧЫГУУ.

3.4 МУГАЛИМДЕРДИН ЖЕКЕЧЕ ИШ ПЛАНДАРЫН БЕКИТУУ, АВТОРДУК ПРОГРАММАЛАРДЫ ЖАНА УСУЛДАРДЫ ТАЛДОО

3.5 КОЧУУ СЫНАКТАРЫНЫН ЖОЛ-ЖОБОСУ УЧУН АТТЕСТАЦИЯЛЫК МАТЕРИАЛДЫ, БУТУРУУ КЛАССТАРЫНДА ЖЫЙЫНТЫКТООЧУ АТТЕСТАЦИЯ ОТКОРУУ УЧУН (ООЗЕКИ ЭКЗАМЕНДЕР УЧУН) АТТЕСТАЦИЯЛЫК МАТЕРИАЛДЫ БЕКИТУУ.

3.6 ПРЕДМЕТТИН ОКУТУЛУШ АБАЛЫНА ТАЛДОО ЖУРГУЗУУ.

3.7 ТИЙИШТУУ ТЕМАТИКА БОЮНЧА ОЗ АРА САБАККА КАТЫШУУНУ УЮШТУРУУ, ЖЕТИШИЛГЕН НАТЫЙЖАЛАРДЫ АР КИМ ОЗУ ЖАНА БИРГЕЛЕШИП ТАЛДОО.

3.8 ПРЕДМЕТ БОЮНЧА АР КАЙСЫ АВТОРЛОРДУН ИШТЕЛМЕЛЕРИ МЕНЕН ТААНЫШУУ, ПРЕДМЕТТЕН САБАК БЕРУУ УСУЛДАРЫН ТАЛДОО.

3.9 ПРЕДМЕТ БОЮНЧА УСУЛДУК ИШТЕЛМЕЛЕР МЕНЕН ТААНЫШУУ МАКСАТЫНДА БЕЛГИЛУУ ТЕМА БОЮНЧА АЧЫК САБАКТАРДЫ ОТУУ.

3.10 АЛДЫНКЫ ПЕДАГОГИКАЛЫК ТАЖРЫЙБАНЫ ИЛИКТОО, ЖАЛПЫЛОО ЖАНА ЖАЙЫЛТУУ.

3.11 ПРЕДМЕТ БОЮНЧА ЭКСПЕРИМЕНТТИК ИШ ЖУРГУЗУУ.

3.12 ПРЕДМЕТ БОЮНЧА БИЛИМ БЕРУУ СТАНДАРТТАРЫНЫН НЕГИЗИНДЕ ПРОГРАММАНЫН ОЗДОШТУРУЛУШУНО БАА БЕРУУНУН БИРДИКТУУ ТАЛАПТАРЫН ИШТЕП ЧЫГУУ.

3.12 ОКУУЧУЛАРДЫ АРАЛЫК ЖАНА ЖЫЙЫНТЫКТООЧУ ТЕМАТИКАЛЫК ЧЕЙРЕКТИК, ЗАЧЕТТУК Ж.Б.У.С) АТТЕСТАЦИЯЛОО ТУТУМУН ИШТЕП ЧЫГУУ.

3.13 БИЛИМ БЕРУУЧУ УЮМУНДА ПРЕДМЕТТИК ЖУМАЛЫКТАРДЫ УЮШТУРУП ОТКОРУУ ПРЕДМЕТТИК ОЛИМПИАДАЛАРДЫН, СЫНАКТАРДЫН, КАРООЛОРДУН БИРИНЧИ БАСКЫЧЫН УЮШТУРУП ОТКОРУУ.

3.14 ОКУУЧУЛАР МЕНЕН ПРЕДМЕТ БОЮНЧА КЛАССТАН ТЫШКАРЫ ИШТЕРДИ (ФАКУЛЬТАТИВДИК КУРСТАРДЫ, ИЙРИМДЕРДИ Ж.Б.У.С) УЮШТУРУУ.

3.15 ОКУУ КАБИНЕТИНЕ, САБАКТЫН ЖАБДЫЛЫШЫНА КОЮЛУУЧУ ЗАМАНБАП ТАЛАПТАРГА ЫЛАЙЫК ПРЕДМЕТ БОЮНЧА ОКУТУУ КАРАЖАТТАРЫН УЮШТУРУУ.

3.16 ЖАШ МУГАЛИМДЕР МЕНЕН ИШТЕШУУ.

3.17 МУГАЛИМДЕРДИН ОЗ АЛДЫНЧА КЕСИПТИК БИЛИМ АЛУУСУ, КЕСИПТИК ЧЕБЕРЧИЛИГИН ЖОГОРУЛАТУУ КУРСТАРЫНДАГЫ ИШИ ЖОНУНДО , ЧЫГАРМАЧЫЛ ИШ САПАРЛАР ЖОНУНДО ОТЧЕТТОРДУ УГУУ.

## 4.МЕКТЕПТЕГИ УСУЛДУК БИРИКМЕНИН АТКАРГАН КЫЗМАТТАРЫ

4.1 МЕКТЕПТЕГИ ИШ ПЛАНЫН, УСУЛДУК ТЕМАСЫН, РАЙОНДУК УСУЛДУК КАБИНЕТТЕРДИН СУНУШТАРЫН ЧАГЫЛДЫРУУЧУ УСУЛДУК БИРИКМЕНИН ИШИН ПЛАНДОО.

4.2 ОТУРУМДАР ОТКОРУУ.

4.3 СЕМИНАРДЫК САБАКТАРДЫ, ТРЕНИНГДЕРДИ, АЧЫК САБАКТАРДЫ Ж.У.С. ОТКОРУУ АРКЫЛУУ МЕКТЕПТЕГИ КЕСИПТИК ЧЕБЕРЧИЛИКТИ ЖОГОРУЛАТУУ ТУТУМУН УЮШТУРУУ.

4.4 УБ ПРЕДМЕТТЕРИ БОЮНЧА КЛАССТАН ТЫШКАРЫ ИШТЕРДИ ДАЯРДОО .

4.5 УСУЛДУК БИРИКМЕНИН АР БИР МУЧОСУНУН ЭМГЕККЕ КАТЫШУУ КОЭФФИЦИЕНТИН (ЭКК-КТУ) АНЫКТОО УЧУН КОМИССИЯ ТУЗУУ.

## 5.УСУЛДУК БИРИКМЕНИН ИШИН УЮШТУРУУ

5.1 МУГАЛИМДЕРДИН УСУЛДУК БИРИКМЕСИ ОЗ ИШИН УЮШТУРУУ УЧУН ЖЕТЕКЧИ ШАЙЛАЙТ.

5.2 УСУЛДУК БИРИКМЕНИН ИШМЕРДИГИ МЕКТЕП ПЛАНЫНА ЫЛЫЙЫК ЖУЗОГО АШЫРЫЛУУЧУ ПЛАНДОО, ПЕДОГОКИКАЛЫК ЖАМААТТЫН ИШТЕП ЧЫГУУСУНА КАБЫЛ АЛЫНГАН УСУЛДУК ТЕМАНЫН, РАЙОНДУК (ШААРДЫК) УСУЛДУК КАБИНЕТТЕРДИН НУСКООЛОРУНУН НЕГИЗИНДЕ УЮШТУРУЛАТ. ПЛАНДОО ПРОЦЕССИНДЕ МУГАЛИМДЕРДИН ОЗ АЛДЫНЧА КЕСИПТИК БИЛИМ АЛУУ ПЛАНДАРЫЭСКЕ АЛЫНАТ.

5.3 БИРИКМЕНИН ИШ ПЛАНЫН МЕКТЕП ДИРЕКТОРУНУН ОКУУ-ТАРБИЯ ИШТЕРИ БОЮНЧА ОРУН БАСАРЫ ОКУУ ЖЫЛЫНЫН БАШТАЛЫШЫНДА БЕКИТЕТ.

5.4 МУГАЛИМДЕРДИН УСУЛДУК БИРИМДИГИ БЕРИЛГЕН ТЕМАТИКА БОЮНЧА СЕМИНАРДЫК САБАКТАРДЫ, САБАКТАР ТУРМОГУН УЮШТУРА АЛАТ.

5.5ОКУУ ЖЫЛЫ БОЮ МУГАЛИМДЕРДИН УСУЛДУК БИРИКМЕСИНИН 4 ТОН КЕМ ЭМЕС ОТУРУМУ ОТКОРУЛОТ, УСУЛДУК БИРИКМЕНИН ОТУРУМДАРЫНДА ПРОТОКОЛ ЖУРГУЗУЛУП, ТОКТОМДОР КАБЫЛ АЛЫНАТ.

5.6 ОКУУ ЖЫЛЫ БОЮНЧА ТЕМАТИКАЛЫК АЧЫК САБАКТАРДЫ ЖАНА КЛАССТАН

ТЫШКАРЫ ИШ-ЧАРАЛАРДЫ УЮШТУРУУ МЕНЕН КОШТОЛГОН БИРДЕН КЕМ ЭМЕС ПРАКТИКАЛЫК СЕМИНАР ОТКОРУЛОТ.

5.7 ОКУУ ЖЫЛЫНЫН АЯГЫНДА БИЛИМ БЕРУУЧУ УЮМУНУН ДИРЕКТОРУНУН ОРУН БАСАРЫ УСУЛДУК БИРИКМЕНИН ИШИН ТАЛДАП, УСУЛДУК БИРИКМЕНИН АКЫРКЫ ОТУРУМУНДА ИШТИ ЖАКШЫРТУУ БОЮНЧА ОЗУНУН НУСКООЛОРУН АЙТАТ.

5.8 УБ ДОКУМЕНТТЕРИ МЕКТЕПТЕ УЧ ЖЫЛ САКТАЛАТ, АНДАН СОН УБ ОТУРУМДАРЫНЫН ПРОТОКОЛДОРУ, ИШИН ПЛАНДАРЫ ЖАНА ТАЛДАЛЫШЫ 10 ЖЫЛГА САКТОО УЧУН АРХИВГЕ ТАПШЫРЫЛАТ.

## 6.МЕКТЕПТЕГИ УСУЛДУК БИРИКМЕНИН ИШ КАГАЗДАРЫ

6.1 УБ АЧУУ ЖОНУНДО БУЙРУК

6.2 УСУЛДУК БИРИКМЕНИН ТОРАГАСЫН ДАЙЫНДОО ЖОНУНДО БУЙРУК.

6 3 УСУЛДУК БИРИКМЕ ЖОНУНДО ЖОБО КР БИМ БЕКИТКЕН ЖЕ НУСКАГАН.

6.4 УБ МУГАЛИМДЕРИНИН КЫЗМАТТЫК МИЛДЕТТЕРИ .

6.5 УБ НУН ОТКОН ЖЫЛДАГЫ ИШИНИН АНАЛИЗИ

6.6 ЖАНЫ ОКУУ ЖЫЛЫНА КАРАТА УСУЛДУК ИШТИН ТЕМАСЫ, АНЫН МАКСАТЫ, ОЛУТТУУ, ЭН МАНИЛУУ БАГЫТТАРЫ МИЛДЕТТЕРИ.

6.7 УБ УТУРУМДУК ОКУУ ЖЫЛЫНА ТУЗУЛГОН ИШ ПЛАНЫ, УБ МУГАЛИМДЕРИНИН ПРЕДМЕТ БОЮНЧА АЧЫК САБАКТАРДЫ ЖАНА КЛАССТАН ТЫШКАРЫ ИШТЕРДИ ОТКОРУУ ГРАФИГИ.

6.8 УБ ИШИНИН АР АЙЛЫК ПЛАНЫ.

6.9 УБ МУГАЛИМДЕРИ ЖОНУНДО МААЛЫМАТ БАНКЫ, САНДЫК ЖАНА САПАТТЫК КУРАМЫ (КУРАГЫ, БИЛИМИ, АДИСТИГИ, САБАК БЕРГЕН ПРЕДМЕТИ, ЖАЛПЫ ЖАНА ПЕДАГОКИКАЛЫК СТАЖЫ, КВАЛИФИКАЦИЯЛЫК КАТЕГОРИЯСЫ, СЫЙЛЫКТАРЫ НААМЫ ТЕЛЕФОН).

6.10 УБ МУГАЛИМДЕРИНИН ОЗ АЛДЫНЧА БИЛИМ АЛУУ ТЕМАСЫ ЖОНУНДО МААЛЫМАТ, УБ ДЕГИ ЧЫГАРМАЧЫЛ ОТЧОТТОР, ИШКЕР ОЮНДАР Ж.Б.

6.11 УСУЛДУК ЖУМА ОТКОРУУ ПЛАНЫ (ЭГЕР УБ ОЗ АЛДЫНЧА ОТКОРСО).

6.12 ПРОГРАМАЛАР (ПРЕДМЕТ БОЮРЧА АВТОРДУК, ФАКУЛЬТАТИВТЕРДИН. ИЙРИМДЕРДИН).

6.13 ПРЕДМЕТ БОЮНЧА ОКУУ ПРОГРАММАЛАРЫ ЖАНА АЛАРДЫН ОКУУ УСУЛДУК КАМСЫЗДАЛГАНДЫГЫ.

6.14 КАЛЕНДАРДЫК-ТЕМАТИКАЛЫК ПЛАНДОО (ПРЕДМЕТ БОЮНЧА, ЖЕКЕЧЕ, ФАКУЛЬТАТИВДИК САБАКТАР, ПРЕДМЕТТИК ИЙРИМДЕР БОЮНЧА.

6.15 МЕКТЕП ИЧИНДЕГИ ИЧКИ КОЗОМОЛ (ЭКСПРЕСС МААЛЫМАТ ЖАНА ТАЛДОО МААЛЫМ КАТТАРЫ, ДИАГНОЗДОО.

6.16 УБ ОТУРУМДАРЫНЫН ПРОТОКОЛДОРУ.

## 7.УСУЛДУК БИРИКМЕ МУЧОЛОРУНУН УКУКТАРЫ.

7.1 КЕСИПТИК ДЕНГЭЭЛИН ЖОГОРУЛАТУУУЧУ СУНУШТАРЫН ДАЯРДОО ЖАНА МУГАЛИМДЕРДИ КОРСОТУУ.

7.2МЕКТЕПТЕГИ ОКУУ ПРОЦЕССИН ЖАКШЫРТУУ ЖОНУНДО СУНУШ АЙТУУ.

7.3 УСУЛДУК БИРИКМЕДЕ ТОПТОЛГОН АЛДЫНКЫ ПЕДАГОГИКАЛЫК ТАЖРЫЙБА ЖОНУНДО МАТЕРИАЛДАРДЫ ЖАРЫЯЛООГО СУНУШТОО.

7.4 МЕКТЕП ЖЕТЕКЧИЛЕРИНЕ УСУЛДУК БИРИКМЕНИН ЭКСПЕРИМЕНТТИК ИШКЕ ЖИГЕРДУУ КАТЫШКАН МУГАЛИМДЕРИН СЫЙЛОО МАСЕЛЕСИН КОЮУ.

7.5 МУГАЛИМДЕРГЕ КЕСИПТИК ЧЕБЕРЧИЛИГИН ЖОГОРУЛАТУУНУН АР ТУРДУУ ФОРМАЛАРЫН СУНУШТОО.

7.6 ОКУУЧУЛАРДЫН ОКУУСУНДАГЫ ЖАНА ТАРБИЯСЫНДАГЫ МАСЕЛЕЛЕР БОЮНЧА КЕП-КЕНЕШ АЛУУ УЧУН МЕКТЕП ДИРЕКТОРУНУН ОРУН БАСАРЫНА КАЙРЫЛУУ.

7.7 МУГАЛИМДЕРДИ АТТЕСТАЦИЯЛООНУ УЮШТУРУУ ЖАНА БУЛ ИШТИН МАЗМУНУ БОЮНЧА СУНУШ КИРГИЗУУ.

7.8 УСУЛДУК БИРИКМЕДЕ МУГАЛИМДЕРДИ «ЖЫЛ МУГАЛИМИ» ЖАНА «МЫКТЫ КЛАСС ЖЕТЕКЧИ» КОНКУРСТАРЫНА КОРСОТУУ, КАТЫШТЫРУУ ЖАНА ДАЯРДОО.

## 8.УСУЛДУК БИРИКМЕ МУЧОЛОРУНУН МИЛДЕТТЕРИ

УСУЛДУК БИРИКМЕ МУЧОСУНУН ТОМОНКУДОЙ МИЛДЕТТЕРИ БАР.

8.1 КЕСИПКОЙ ЧЕБЕРЧИЛИГИН АРТТЫРУУ ЖАГЫНАН ИШТОО.

8.2 УСУЛДУК БИРИКМЕНИН ОТУРУМДАРЫНА. ПРАКТИКАЛЫК СЕМИНАРЛАРЫНА, ИЛИМИЙ УСУЛДУК СЕМИНАРЛАРГА, АЛДЫНКЫ ТАЖРЫЙБА МЕКТЕПТЕРИНЕ Ж.У.С. КАТЫШУУ.

8.3 ПЕДАГОГИКАЛЫК ИШМЕРДИГИН ОЗ АЛДЫНЧА ТАЛДОО ИШТЕРИН ОЗДОШТУРУУ.

8.4 УСУЛДУК БИРИКМЕНИН УСУЛДУК ЖАНА МААЛЫМАТ ИШТЕРИНЕ КАТЫШШТЫРУУ.

8.5 ОКУТУЛУУЧУ ПРЕДМЕТТИН, КУРСТУН ФАКУЛЬТАТИВТИН Ж.Б .МАЗМУНУН ИЛИМИЙ-УСУЛДУК КАМСЫЗДОО БОЮНЧА ДОКУМЕНТТЕРДИ ИШТЕП ЧЫГУУ.

8.6 ОКУУ ПРЕДМЕТТЕРИНИН САБАК БЕРУУНУ ДИАГНОЗДОО, БОЖОМОЛДОО, ПЛАНДОО МАСЕЛЕЛЕРИ БОЮНЧА МАТЕРИАЛДАРДЫ ИШТЕП ЧЫГУУ.

8.7 ТАЖРЫЙБАНЫ ЖАЛПЫЛАП, БИЛИМ БЕРУУЧУ УЮМДАГЫ ПЕДАГОГДОР АРАСЫНДА ЖАЙЫЛТУУ.

8.8 ОКУУЧУЛАРДЫ ОКУТУУНУ ЖАНА ТАРБИЯЛООНУ НАТЫЙЖАЛУУ УСУЛДАРЫ БОЮНЧА УСУЛДУК ОКУУЛАРДЫ ОТКОРУУ.

8.9 ЖАШ МУГАЛИМДЕРГЕ ЖАРДАМ БЕРУУ.

8.10 МЕКТЕПТИН МУГАЛИМДЕРИ УЧУН ПРЕДМЕТТЕН САБАК БЕРУУНУН ОРЧУНДУУ МАСЕЛЕЛЕРИ БОЮНЧА КЕП-КЕНЕШ ОТКОРУУ.

8.11 МЕКТЕПТИН МУГАЛИМДЕРИ ЖАНА ОКУУЧУЛАРЫ УЧУН ИЛИМИЙ-ПРАКТИКАЛЫК КОНФЕРЕНЦИЯЛАРДЫ

УЮШТУРУУ ЖАНА АЛАРГА КАТЫШУУ.

## 9.УСУЛДУК БИРИКМЕНИН ИШМЕРДИГИН КОЗОМОЛДОО

УСУЛДУК БИРИКМЕНИН ИШМЕРДИГИН БИЛИМ БЕРУУЧУ УЮМУНУН ДИРЕКТОРУ БЕКИТКЕН МЕКТЕПТИН УСУЛДУК ИШ ЖАНА ИЧКИ КОЗОМОЛ ЖУРГУЗУУ ПЛАНДАРЫНА ЫЛАЙЫК МЕКТЕП ДИРЕКТОРУНУН ОКУУ-ТАРБИЯ ИШТЕРИ БОЮНЧА ОРУН БАСАРЫ КОЗОМОЛДОЙТ..

АТКАРГАН : ДИРЕКТОРДУН ОКУУ ТАРБИЯ ИШТЕРИ

БОЮНЧА ОРУН басары : Адилбекова М

**Мектептин педагогикалык кенешинин**

**«01» 09 2022-ж. № 1. токтому менен кабыл алынган**

*Бекитемин: ________*
*Мектеп директору: Ж.Камбарова*

*«__1__» сентябрь, 2022-жыл*

**№78.М.Жолдошалиев атындагы орто мектеби**
**30-август 2022-жыл**

1. **Педкенешменин чечиминин негизинде мектепте төмөндөгүдөй усулдук бирикме түзулсүн.**

    1. **Так илимдер багытындагы усулдук бирикме**
    2. **Тилдер багытындагы усулдук бирикме**
    3. **Башталгыч класс усулдук бирикме**
    4. **Аз сааттуулар багытындагы усулдук бирикме**
    5. **Тарых,биология,география багытындагы усулдук бирикме**

2. **Усулдук бирикмелердин жетекчилерине төмөнкү мугалимдер дайындалсын**

| | |
|---|---|
| 1. Так илимдер багытындагы усулдук бирикме: | Аргынбаева Ж |
| 2. Тилдер багытындагы усулдук бирикме: | Ураимова Н |
| 3. Башталгыч класстар багытындагы усулдук бирикме: | Жакыпбек кызы К |
| 4. Аз сааттуулар багытындагы усулдук бирикме: | Манатов С |
| 5. Тарых .биология,география багытындагы усулдук б. | Темур кызы Б |

**Буйрукту аткаруу окуу болүмүнүн башчысына милдеттендирилсин.**

*Мектеп директору:* *Ж.Камбарова*

## №78.М.Жолдошалиев атындагы орто мектебинде усулдук бирикмелердин жетекчилери боюнча маалымат

| № | Усулдук бирикменин аталышы | Усулдук бирикменин жетекчилери | Кесиби | Билими | Стажы |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Так илимдер багытындагы усулдук бирикме | Аргынбаева Ж | Хим.биолог | Жогорку | 5 |
| 2 | Тилдер багытындагы усулдук бирикме | Ураимова Н | Орус тил | Жогорку | 7 |
| 3 | Башталгыч класстар багытындагы усулдук бирикме | Жакыпбек к К | Башталгыч класс | Жогорку | 5 |
| 4 | Аз сааттуулар багытындагы усулдук бирикме | Манатов С | Дене тарбия | жогорку | 6 |
| 5 | Тарых,биология.география багытындагы усулдук бирикме | Темур кызы Б | Тарых | Жогорку | 5 |

Түзгөн окуу бөлүмүнүн башчысы: М.Адилбекова

“Бекитемин”

Мектеп директору: ________

Ж.Камбарова

“_1._” ___09___ 2022-2023-окуу жылы

## №78.М.Жолдошалиев атындагы орто мектебинин 2022-2023-окуу жылына карата түзүлгөн усулдук бирикменин иш планы

| № | Аткарылуучу иштер | Мөөнөтү | Жооптуулар | Ресурстар | Күтүлүүчү натыйжа |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Август** | | | | |
| 1 | 2021-2022-окуу жылында аткарылган иштерге анализ. | август | Усулдук бирикменин жет. | Протокол | Мугалимдердин иши бааланат |
| 2 | Окуу планындагы озгочолуктор | август | Усулдук бирикменин жет. | Пландар, көрсөтмөлөр | Окуучулардын билим деңгээли жакшырат |
| | **Сентябрь** | | | | |
| 2 | УБнин иш планы жана жылдык иш планын талкуулоо жана бекитүү | сентябрь | У. Бирикменин жет. | Пландар | УБ нин жетекчиси шайланат жана бекитилет. |
| 3 | Окуучулардын китеп менен камсыз болушун тактоо.<br>Техникалык коопсуздук эрежелерин тааныштыруу. | сентябрь | Китеп кааначы.<br>Класс жет. | Окуу китептери, коопсуздук эрежелери | Китеп менен камсыздалат, техникалык коопсуздук эрежелерин билишет |
| 4 | УБнин мүчөлөрүнүн жумалык жүктөмүн тактоо. | Сентябрь | О Б Б | Базистик план | УБнин жумалык жуктөмдөрүн бөлүштүрүү |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Усулдук бирикменин мүчөлөрүнүн педагогикалык функционалдык милдеттерин талкуулоо | Сентябрь | Мугалимдер | милдеттер, келишимдер | Функционалдык милдеттерин билишет |
| 6 | 23-сентябрь мамлекеттик тил күнүнө карата ачык сааттарды өтүү (аралыктан), видео сабактарды түзүү<br>Кыргыз тили сабагынын декадасын өткөрүү | сентябрь | Предметтик мугалимдер,УБЖ | Пландар, анализдер, жазмалар | Окуучулар кыргыз тилин, ага салым кошкон жазуучу, акындардын эмгектери менен таанышышат |
| 8 | Усулдук бирикменин жыйналышы | | Усулдук бирикме жетекчиси. | Протокол | Айдын жыйынтыгы чыгарылат |
| | **Октябрь** | | | | |
| 1 | Аткарылган иштин жыйынтыгы, токтом | Октябрь | Усулдук бирикме жет. | Маалымат | Пед.кенешмеде жургузулгон мониторинг боюнча анализ жургузулот. |
| 2 | Мугалимдер күнүнө карата класстан тышкаркы иштерди (ар бир класстар) өткөрүү, уюштуруу | Октябрь | Класс жетекчилер мугалимдер | Слайд, видео сабактар | УБнин мучолору менен мугалимдердин кечеси өткөрүлөт. |
| 3 | Мыкты сабактардын көргөзмөлөрү. Кыргыз тили, орус тили, англис тили сабагынан ачык сабакка катышуу жана анализдөө | Октябрь | Мугалимдер | Сабактын планы, көргөзмөлөр | Сабактардын иштелмелери жана усулдук колдонмолор жасалат |
| 4 | Башталгыч класстардын иштерин жандандыруу.Башталгыч класстар декадасын өткөрүү | Октябрь | Предметтик мугалимдер.УБЖ | Пландар, окуучулардын иштери, мониторинг | Окуучулардын жөндөмдүүлүгүн арттырууга, ар тараптан аң сезимин өстүрүүгө жетишет. |
| 5 | Жаш мугалимдерге бекитилген насаатчы мугалимдердин иш кагаздары. | Октябрь | Насаатчы мугалимдер | Жазуу иштери | Жаш мугалимдерге усулдук жардам берилет. |
| 7 | Чейректик жыйынтык | | Предметтик | мониторинг | Окуучулардын билим сапаты |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | мугалимдер | | жыйынтыкталат жана анализделет |
| 8 | Усулдук бирикменин жыйынтыгы | | Усулдук бирикменин жетекчилери | Протокол | Усулдук бирикменин чейректин ишинин жыйынтыгы чыгарылат |
| | **Ноябрь** | | | | |
| 1 | Предметтик газеталарды чыгаруунун абалы | Ноябрь | Предметтик мугалимдер | Дубал гезиттер | Ар бир предметке окуучунун кызыгуусу артат |
| 2 | Олимпиадалык топтор менен иштөө, даярдануу ,мектеп ичинде өткөрүү | ноябрь | Предметтик олимпиада жет. | Иш план, жазма иштери | Мектеп ичинде олимпиада өткөрүлөт, жыйынтыгы чыгарылат |
| 3 | АЧД,дене тарбия сабактарынын өтүлүшү.Жумалык декада өткөрүү | Ноябрь | мугалимдер | Сабактын планы, көргөзмөлөр | Ачык сабактар өткөрүлөт |
| 4 | Окуучулардын мектеп китепканасында болуусун көзөмөлдөө. | Ноябрь | Предметтик мугалимдер | Адабий жана окуу китептери | Окуучунун китепке болгон кызыгуусу артат |
| 5 | Сабак учурундагы техникалык коопсуздук эрежелери боюнча окутуу. Окуучуларга түшүндүрүү иштерин жүргүзүү | Ноябрь | Класс жетекчилер Пред. мугалимдер | Техникалык коопсуздук эрежелери | Техникалык коопсуздук, жолдо жүрүүнүн эрежелерин билишет |
| 6 | Ийримдердин ишин талдоо | ноябрь | Предметтик мугалимдер | Иш план | Айлык жыйынтык чыгарылат, ийримдердин иши бааланат. |
| 8 | Аткарылган иштин жыйынтыгы, | | Усулдук бирикменин жет. | Протокол | Аткарылган иштердин жыйынтыгы белгиленип, кемчиликтерди жоюу боюнча милдеттер каралат |
| | **Декабрь** | | | | |
| 1 | 1-декабрь «СПИД»ге каршы күрөшүү күнүнө карата ачык сааттарды өтүү, түшүндүрүү иштерин жүргүзүү. Класс жетекчилердин ишмердиги. | Декабрь | Класс жетекчи. | Слайд, жазма иштер, диск ж.б | СПИДден сактануу жана ал тууралуу билишет |
| 2 | “Ч.Айтматовдун тарыхтагы орду жана ролу”. Ч. Айтматовдун 94 жылдыгына карата иш чара түзүү | Декабрь | Кыргыз тилчи мугалимдер | Пландар, сценарий | Ч. Айтматовдун орду жана анын чыгармалары жөнүндө кенен маалымат алышат |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Ч. Айтматовдун туулган күнүнө карата “Чынгыздын чыгармалары турмушта” аттуу сабак таймаш. | Декабрь | Класс жет. Предметтик мугалимдер | Сүрөттөр, буклеттер, альбомдор | Ч. Айтматовдун элесин жана чыгармаларын тартышат |
| 4 | Кыргыз тили, адабиятынан ачык сабакка катышуу | Декабрь | мугалимдер | Пландар, анализдер | Жаш мугалимдердин тажрыйбасы артат |
| 5 | Райондук олимпиадаларга катышуу | Декабрь | Олимпиада жет. | Жазуу иштери | Окуучулардын билим деңгээли текшерилет, райондук олимпиадага катышуучу окуучулар аныкталат |
| 6 | Мамлекеттик программаларды аткаруу жана жетишүү анализи | декабрь | Усулдук бирикме жет. | Программа, маалымат , план | Окуу – тарбия иштери жакшырат |
| 7 | УБнин жыйналышы. Усулдук кеңештин № 3 токтому ОшБИге барган мугалимдердин алган билимдерин бирикме мүчөлөрү менен бөлүшүү | Декабрь | мугалимдер | Маалымат, доклад | Кыска мөөнөттүү дасыгуудан өткөн мугалимдердин иш аракети |
| | **Январь** | | | | |
| 1 | **II** чейректин жыйынтыгы, II жарым жылдыкка милдеттер | Январь | Усулдук бирикме жет. | Протокол | 1 – жарым жылдыктын жыйынтыгы чыгарылат |
| 2 | Сапаттуу билим берүүдөгү интернет булагынан алынган маалыматтарды сабактарда колдонуу | Январь | мугалимдер | Маалыматтар, жаңылыктар ж.б | Интернетти колдонууну үйрөнүшөт |
| 3 | Класс кабинеттеринин абалы Так илимдер багытындагы усулдук бирикменин декадасын өткөрүү | Январь | мугалимдер | | Окуучулар үчүн жакшы шарт түзүлөт. Маалымат булактары жакшырат |
| 4 | Англис тили сабагынын окутулушу | Январь | Предметтик мугалимдер | Анализдер | Сабактардын берилишине анализ берилет |
| 5 | Усулдук кенештин токтому | Январь | Усулдук бирикме | Маалымат | Аткарылган иштердин жыйынтыгы |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | жыйынтык | | жет. | | белгиленип, кемчиликтерди жоюу боюнча милдеттер каралат |
| | **Февраль** | | | | |
| 1 | “Жылдын мыкты мугалими-2023” сынагын өткөрүү жана райондук сынакка катышуу | Февраль | Мыкты мугалим | Сабактын планы,слайд жасоо,тех каражаттар,көрсөт. | Чеберчилиги, жондөмдүүлүгү аныкталат |
| 2 | 1 – 4 – класстардын окуу техникасын алуу | Февраль | Б.кл.мугалимдери | Китептер | Окуучулардын билим деңгээли, сабактардын берилиши аныкталат |
| 4 | Таланттуу жана жөндөмдүү окуучулар менен иш алып баруу. “Биз XXI кылымдын интеллектуалдарыбыз” кароо – сынагын өткөрүү | Февраль | Физика мугалими | Моделдер, проектилер, рефераттар, докладдар | Таланттуулугу, жөндөмдүүлүгү аныкталат. Окуучулардын илимий жөндөмдүүлүгү бааланат. Коомго пайда алып келет |
| 5 | “Мекендин сакчысы” аттуу кече өткөрүү | Февраль | Кл.жетекчи. мугалимдер | Сценарийи, көргөзмө куралдар | Мекенди сактоого жана коргоого багыт алышат |
| | **Март** | | | | |
| 1 | Окуучулардын күндөлүктөрүн, жазуу дептерлерин, тест дептерлеринин текшерилиши жана абалы | Март | Предметтик мугалимдер. | Дневниктер, жазуу дептерлери | Окуучулардын жазуу дептерлеринин абалы жакшырат |
| 2 | 9 – 11 – класстарда экзамен берилүүчү сабактардан жазма иштерин алуу | Март | Предметтик мугалимдер | Тесттер, тапшырмалар | Экзаменге, ЖРТга даярданышат |
| 3 | Кружоктордун, олимпиадалык топтордун абалы | Март | организатор | Протокол | Кружоктордун берилиш абалы текшерилет |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Орус тилинен ачык сабакка катышуу жана анализдөө | Март | Усулдук бирикме жетекчи. | Сабактын планы | Орус тили сабагынын берилишине анализ жүргүзүлөт |
| 5 | “Кыргыз аялынын образы” кече | Март | Кл.жетекчи. | Сценарий, көргөзмөлөр, дубал гезиттер | Аялзатынын улуугун билишет |
| 6 | “Кут болсун - Нооруз” концерттик программа | Март | Класс жетекчи | Сценарийлер, дубал газеталар, көргөзмө куралдар | Майрамдык кече өтөт |
| 7 | III чейректин жыйынтыгын чыгаруу, окуучулардын билим сапатынын мониторинги | март | Класс жетекчиси Предметтик мугалимдер | Отчёттор | Анализ жургүзүлөт |
| | **Апрель** | | | | |
| 1 | Математика, химия, жана технология сабагына катышуу жана анализдөө | Апрель | Пред.мугалимдер | Сабактардын пландары | Сабактардын берилишине анализ |
| 2 | Мугалимдердин билимин жогорулатуу боюнча перспективалык планды иштеп чыгуу. ОИге курстарга баруусун уюштуруу | Апрель | О Б Б | Перспектива лык план, курстук график | Курстардан өз билимдерин жогорулатышат |
| 3 | Райондук, областтык масштабдагы усулдук семинарларга катышуу | Апрель | убагында | | Мугалимдердин усулдук деңгээли жогорулайт |
| 4 | Жаш мугалимдин сабак берүү деңгээлине анализ | Апрель | Насаатчы мугалимдер | Пландар, анализ | Жаш мугалимдин методикасы жогорулайт |
| | **Май** | | | | |
| 1 | Жыйынтыктоочу аттестациясына даярдыктарды көрүү жана көчүрүү экзамендерине даярдыктарды көрүү жана | Май | Класс жетекчилер | Окуу жылын аяктоо боюнча жобо | Жыйынтыктоо аттестациясына жана көчүрүү экзамендерине даярдык көрүлөт |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | уюштуруу | | | | |
| 2 | Класстан – класска көчүрүү экзамендерин өткөрүү | Май | Предметтик мугалимдер | Типтүү билеттер, текшерүү иштер | Класстан – класска көчүрүлөт |
| 3 | Усулдук бирикменин 2022 -2023 - окуу жылынын ишин жыйынтыктоо | Май | Усулдук бирикме жетекчи | Мониторинг, анализ | Жылдын жыйынтыгы чыгарылат |
| 4 | Кийинки окуу жылга чыгармачылык иш план түзүү | Май | Усулдук бирикме жет | Иш план | Милдеттер бекитилет |

***Түзгөн О Б Б сы:*** ***Адилбекова М***