№78.Молдошбай Жолдошалиев атындагы орто мектеби

Жаш мугалимдер менен иштөө журналы

«Бекитемин»

Мектеп директору : [signature] Ж.Камбарова

"02" 09 2022-ж

№78.Молдошбай Жолдошалиев атындагы орто мектебинин насаатчы мугалими Адилбекова Мунаранын жаш адис Норузбаева Жыпар менен иштөө планы

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Мөөнөтү	Ресурстар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Жаш адистин мектепке иштөө планы менен тааныштыруу жана план түзүү	Август		
2	Жаш адистин өздүк маалыматын тактоо (ф.а.а. телефон номери, өмүр баяны, электрондук дареги ж.б)	Август		
3	Предметтик программа менен тааныштыруу	Сентябрь		
4	Жаш адистин жогорку окуу жайында алган билимин иш жүзүндө колдонуу, сабакка катыштыруу.	Октябрь		
5	Журнал менен иштөө, күндөлүк жана окуучулар менен иштөөнү, окуучунун билимин туура баалоо критерийлери менен иштөө	Жыл бою		
6	Жаш адисти мектептеги семинарларга катыштыруу	План менен		
7	Жаш адистин сабакка катышуу графигин түзүү анын аткарылышына көзөмөлдөө	Жыл бою		
8	Жаш адистин сабак өтүүсүнө методикалык жардам көрсөтүү, сабактын максатын коюуга анализ берүүгө үйрөтүү	Жыл бою		
9	Ачык сабактарды жана класстан тышкаркыиш чараларды көрсөтмөлүү өтүүгө үйрөтүү	Жыл бою		
10	Жаш адистердин иштери [illegible]	Май		

Насааатчылыкты уюштуруу

Насаатчылык –педогогикалык тажрыйба менен бөлүшүүнүн бир формасы болуп саналат, анын жүрүшүндө ишмердигин жаңы башталган же колдоого муктаж педагог усулдук ыкмаларды устат педогогдун жетекчилигинин алдында иш жүзүндө өздөштүрөт.

Насаатчылыкты уюштуруу – бул жаш адистин кесиптик калыптанышы жана өнүгүшү үчүн тажрыйбалуу педагогдун жеке окутуусунун жана тарбия берүүсүнүн формасы.

Насаатчылар кеңешинин функциялары.

1. Насаатчыларга коюлуучу бирдиктүү талаптарды иштеп чыгуу.
2. Насаатчылык тажрыйбасын жалпылоо жана жамааттык баа берүү.
3. Насаатчылардын кесиптик даярдыгын жогорулатууну уюштуруу.
4. Насаатчылыктын натыйжалуулугу, усулдук иштелмелерди жана сунуштарды даярдоо менен байланышкан көйгөйлөрдү изилдөө.

Насаатчылар кеңешинин милдеттери.

1. Насаатчылар резервин тандоого жана жаратууга катышуу
2. Насаатчыларга усулдук жана практикалык жардам көрсөтүү.
3. Насаатчылардын алдыңкы иш тажрыйбасын изилдөө, жалпылоо жана жайылтуу.
4. Чогулуштарда насаатчылардын жана жаш адистердин аткарган иштери жөнүндөгү отчетторду угуу.

Насаатчылыктын максаттары жана милдеттери

Насаатчылыктын максаты – жаш адистерге кесиптик такшалуу жагынан көмөк көрсөтүү аркылуу мектептин кадрлар боюнча мүмкүнчүлүгүн бекемдөө.

Насаатчылыктын негизги милдеттери

- Мектеп маданиятына көнүктүрүү, мектеп жамаатынын мыкты салттарын жана ченемдерин өздөштүрүүгө көмөктөшүү.
- Жаш адистердин педагогикалык ишке дилгирлигин ойготуу жана аларды мектепте алып калуу.
- Жаш адистин кесиптик өсүшүн камсыздоо. Тапшырылган милдеттерди өз алдынча, сапаттуу жөндөмүн өнүктүрүү.

Насаатчынын милдеттери:

Билим берүү жаатындагы мыйзамдардын жана жаш адистин ээлеген кызматына жараша укук – милдеттерин аныктоочу ченемдик- укуктук актылардын талаптарын билүү.

- Жан адистин кесиптик ишмердигине тиешелүү муктаждыктарын аныктап билүү.
- Жыл сайын жаш адис менен биргеликте анын кесиптик өсүш планын иштеп чыгуу, белгилүү мөөнөтүнө аткарылуучу конкреттүү тапшырмаларды берүү.
- Жаш адиске сабакты пландап өткөрүүнүн практикалык ыкмаларын жана жалдорун өздөштүрүү жагынан көмөктөшүү, ишиндеги күчтүү начар жактарын аныктап талдоо жана кемчиликтерин жоюу жолдорун белгилөө.
- Жаш адистке мектеп документтерин (календардык сабактын күнүмдүк, тарбиялык пландарды, окуучулардын өздүк иштерин, окуу журналын ж.б) тариздөөнү жана жүргүзүүнү үйрөтүү.
- Кызматка киргизүү (мугалимге коюлуучу негизги талаптар, ички эмгек тартибинин, эмгекти коргоо жана коопсуздук техникасынын эрежелери менен тааныштыруу).
- Жаш адистин ишине байланышкан маселелерди талкуулоого катышуу.
- Түзүлгөн планга ылайык иш жүргүзүү, анын аткарылышы тууралуу УБ жетекчисине өз убагында билдирип туруу.

Мониторинг аркылуу байкоо жүргүзүү

Өз ара сабакка катышуу параметри

Критерийлер	5 22/09	6 27/10	7 24/11	8 25/12	9 26/01	10 22/02	11 28/03	12	13
Уюштуруу жөндөмдүүлүгү	+	+	+	+	+				
Окуучулар менен болгон кызматташтык жана гумандуу мамиле.	+	+	+	+	+	+	+		
Жеткиликтүү туура сүйлөө	+	+	+	+	+				
Сабакка болгон чыгармачылык изденүүсү	–	+	–	+	+	+	+		
Окутуунун оптималдуу формасын тандап билүү	+	+	+	+	+	+	+		
Дидактикалык , усулдук жактан деңгээли	+	+	+						
Өтүлгөн материалдардын ача билүүсү	–	–	+	+	+	+			
Окуучунун активдүүлүгүн, сабакка болгон кызыгуусун арттыра билүүсү	+	+	+	+	+	+			
Предмет аралык байланыштыруу	+	+	+	+	+	+	+		
Окуучунун өз алдынчалыгын, чыгармачылыгын арттыруусу.	+	+	+	+	+				
Сабакка болгон максат, аны ишке ашыруусу	+	+	+	+	+	+	+		

Насаатчылык - ***ишмердигин жаны баштаган же колдоого муктаж педагог усулдук ыкмаларды устат педагогдун жетекчилигинин алдында иш жүзүндө өздөштүрүү.***

Жаш адис – ***бул тийиштуу үч жылдан аз убакыт иштеген адис***

1. Стандарт

1. Пландаштыруу

2. Окуу мазмунун конструкциялоо жана маалымат менен иштөө.

Насаатчылык жөнүндө жобо

1.1. Насаатчылык *– бул насаатчынын төмөнкү адистерге кесиптик өсүш жагынан ар тараптуу жардам колдоо көрсөтүү ишмердиги.*

- *Педагогикалык билими болсо да, билим берүү мекемелеринде педагог катары иштеген эмгек тажрыйбасы топтоло элек жаш адистерге;*
- *Мугалимдик кызматка которулган адистерге аткарган кызмат милдеттерине байланыштуу окутуу усулдары боюнча кесиптик иш билгиликтерин тереңдетүү талап кылынса;*
- *Билим берүү мекемелеринде педагогикалык эмгек тажрыйбасы жок, педагогикалык эмес окуу жайларды бүтүргөндөргө;*
- *Педагогикалык адистиктер \боюнча сырттан/дистанциялык жол менен окуп жаткан стунденттерге;*

Насаатчы – *бул сабак жана окутуу усулу жаатында мыкты кесиптик жана инсандык сапаттарга ээ болгон педагог.*

1.2. Насаатчылык – *жаш адистин педагогикалык ишмердиги үчүн зарыл иш билгиликтерин өнүктүрүү боюнча насаатчынын тутумдуу, жекече иш жүргүзүшү.*

1.3.Насатчылыктын укуктук негизи *болуп Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ушул жобосу, башка мыйзам жана ченем актылары саналат.*

Насаатчылыктын максаттары жана милдеттери.

2.1. Насаатчылыктын максаты *– жаш адистерге кесиптик такшалуу жагынан көмөк көрсөтүү аркылуу мектептин кадрлар маселесин чечүүгө өбөлгө түзүү.*

2.2. Насаатчылыктын негизги милдеттери:

- *Мектеп маданиятына көнүктүрүү, мектеп жамаатынын мыкты салттарын жана адеп чеемдерин өздөштүрүүгө көмөктөшүү;*
- *Жаш адистердин педагогикалык ишке дилгирлигин ойготуу жана аларды мектепте алып калуу;*
- *Жаш адистин кесиптик өнсүшүн камсыздоо, тапшырылган милдеттери өз алдынча сапаттуу аткаруу жөндөмүн өнүктүрүү;*

Насаатчы мугалимдер жөнүндө маалымат

№	Мугалимдин аты-жөнү	Туулган жылы	Кызматы	Эмгек стажы	Бүткөн окуу жайы
1	Адилбекова Мунарахан Базарбаевна	04.05.1965	Башталгыч класс	38	ОШТУ
2	Камбарова Жыпаргүл Дүйшеевна	15.01.1975	Кыргыз тили жана адабияты	2 7	ОШМУ
3	Султанкулова Анипахан Абдыразаковна	21.02.1968	Математика мугалими	32	ЖАГУ

Жаш мугалимдер жөнүндө маалымат

№	Мугалимдин аты-жөнү	Туулган жылы	Кызматы	Эмгек стажы	Бүткөн окуу жайы
1	Норузбаева Жыпар Базарбаевна	03.08.1986	Башт.кл мугалими	3	Ош кес Коллежд
2	Караева Гүлжаш Раимжановна	26.03.1990	Башт.кл мугалими	2	ЖАГУ
3	Кабыл кызы Сайкал	03.08.1990	Физика мугалими	2	КӨУ